

NIEUWSBRIEF

Jaargang 8, nr. 1, mei 2016

Agenda

Bestuursvergaderingen
7 juni 2016

13 september 2016

6 december 2016

Diploma-uitreiking
29 september 2016

Masterclass Octrooien
29 september 2016

Masterclass Merken
november 2016

Nieuws vanuit het bestuur

Het voorjaar is in volle gang en gelukkig hebben we naast een aantal "frisse" dagen ook al van echte mooie zomerse dagen mogen genieten.

We hebben met het Platform dit jaar al twee evenementen georganiseerd. We zijn het jaar begonnen in de Jaarbeurs in Utrecht op 26 januari 2016 met een Masterclass over Re-establishment of Rights, oppositie en appeal. Christina ten Hövel en Hans Looijen van het EPO hebben een aantal interessante presentaties gegeven over deze onderwerpen. De Masterclass werd afgesloten met een korte update over het Unitary Patent. Deze Masterclass was met ruim 125 deelnemers zeer goed bezocht.

Op 19 april jl. waren wij weer te gast bij het EPO in Rijswijk voor de 7th Annual Conference for Formalities Officers. Ook dit jaar konden wij weer rekenen op een mooie opkomst, ruim 110 leden waren aanwezig. Wij zijn ook zeer verheugd dat er tijdens het middagprogramma ook circa 30 Formalities Officers van het EPO aanwezig waren. Matthias Reischle van het WIPO heeft alle aanwezigen een update gegeven over PCT procedures en Christina ten Hövel en Ludmilla Mako van het EPO hebben presentaties gegeven over respectievelijk legal changes en Customer Support.

De conferentie werd voorafgegaan door de Algemene Ledenvergadering. Tijdens de ALV stonden er een aantal verkiezingen op de agenda. Volgens het rooster van aftreden van het bestuur van het Platform moesten bestuursleden Ronald van Egmond en Arthur van Steenbergens aftreden. Beide heren hadden zich herkiesbaar gesteld. Er hadden zich geen tegenkandidaten gemeld dus Ronald en Arthur zijn na akkoord van de ALV beiden herkozen voor een periode van 4 jaar.

Verder is Ron de Vos afgetreden als lid van de Kascommissie. Wij willen Ron heel hartelijk danken voor zijn inzet voor de Kascommissie in de afgelopen jaren. Er is er een nieuw lid voor de Kascommissie voorgedragen en na akkoord van de ALV ook gekozen. Rene de Rooij van Unilever zal voor een periode van twee jaar plaatsnemen in de Kascommissie.

Volgens het rooster van aftreden van de Examencommissie moesten Arthur van Steenbergens, Karel de Jong, Rob Kambeel, Kevita Ramkisoensing en Dolinda de Proost aftreden als lid van de Examencommissie. Arthur en Karel hebben zich beiden herkiesbaar gesteld en zijn opnieuw voorgedragen en benoemd tot lid van de Examencommissie voor een periode van 3 jaar. Rob, Kevita en Dolinda hebben aangegeven zich niet herkiesbaar te willen stellen. Wij willen ook Rob, Kevita en Dolinda heel hartelijk danken voor hun inzet voor de Examencommissie in de afgelopen jaren.

Patricia Rutten van AOMB IP Consultants is tijdens de ALV voorgedragen en benoemd tot nieuw lid van de Examencommissie voor een periode van 3 jaar. De Examencommissie bestaat nu uit 5 leden. Wij willen de Examencommissie graag uitbreiden met 2 nieuwe leden. Meer informatie hierover vind je verderop in deze nieuwsbrief.



PLATFORM
FormalitiesOfficers

Verder zijn tijdens de ALV de notulen van de ALV van 2015, het Jaarverslag en het Financieel Jaarverslag van 2015 en de begroting van 2016 besproken. De ALV is afgesloten met een korte vooruitblik op de toekomst van het Platform.

Verderop in deze nieuwsbrief vinden jullie een uitgebreid verslag over de Masterclass van januari en over de ALV en de Conferentie.

Zoals al eerder aangekondigd gaan we dit jaar voor het eerste jaar 5 evenementen organiseren. De Conferentie gecombineerd met de ALV, het Examen en 3 Masterclasses. Voor het bestuur is het toch best spannend, gaan we ons niet in de vingers snijden met het organiseren van 5 evenementen? Tot op heden is het ons gelukt om mooie onderwerpen en goede sprekers voor alle evenementen te krijgen en dat willen we graag zo houden. Zoals al medegedeeld tijdens de ALV willen we graag een beroep op jullie doen. Wij willen jullie vragen om onderwerpen aan te leveren voor onze toekomstige evenementen. Dus mocht je een goed onderwerp of een geschikte locatie weten voor een Masterclass, laat het ons weten!

Het examen staat voor de deur. Aanstaande donderdag 26 mei 2016 is het zover. Het examen zal plaatsvinden in het Auditorium van het EPO in Rijswijk. Wij wensen alle kandidaten heel veel succes! Er breekt na het examen een spannende tijd aan voor de kandidaten, ben ik wel of ben ik niet geslaagd? De uitslagen zullen medio augustus naar alle kandidaten worden gestuurd.

De eerstvolgende Masterclass zal plaatsvinden op donderdag 29 september 2016 bij Unilever in Vlaardingen. Zodra het onderwerp en de sprekers definitief zijn, laten we jullie dat weten. Na afloop van deze Masterclass zal de diploma-uitreiking plaatsvinden. Noteer dus alvast deze datum in je agenda! Het 5e en het laatste evenement van dit jaar, een Masterclass Merken zal naar alle waarschijnlijkheid in november plaatsvinden.

Zoals al eerder aangekondigd zijn we in gesprek met de Orde van Octrooigemachtigden over officiële certificering van het examen. Wij hebben zeer recent van de Orde vernomen dat zij hebben besloten om ons examen te willen gaan certificeren. Wij zullen samen met de Orde een en ander verder gaan uitwerken. We houden jullie op de hoogte.

Op 15 april 2016 zijn we aanwezig geweest bij de jaarvergadering van de Orde in Radio Kootwijk. De Orde bestaat dit jaar 80 jaar. Via deze weg willen wij de Orde heel hartelijk feliciteren met dit prachtige jubileum.

Het CVO heeft in de laatste week van april samen met de Orde van Octrooigemachtigden voor de eerste keer een Dutch Masterclass IP georganiseerd. Een twaalftal deelnemers uit o.a. China, Rusland, Japan en Polen hebben deze Dutch Masterclass IP bijgewoond. Ook wij hebben hier een bijdrage aan gegeven. Henk en Ronald hebben tijdens deze Masterclass een presentatie gegeven over het Platform.

Verder hebben wij, zoals jullie weten, de intentie om dit jaar samen met onze zusterorganisaties een Europees Platform op te richten. We hebben eind vorig jaar met onze zusterorganisaties afgesproken dat we een Europees Platform willen oprichten waar de nationale Associations lid van worden, wat betekent dat leden van de nationale Associations automatisch lid zijn van het Europese Platform en er geen natuurlijke personen lid kunnen worden. We zijn nu aan het onderzoeken wat de beste rechtsvorm zou kunnen zijn. Wij hebben al het een en ander laten uitzoeken bij de notaris en op dit moment zijn onze zusterorganisaties dat ook aan het doen. Ook hebben we een begin gemaakt met het opstellen van een missie en een visie. Binnenkort zullen we dit verder telefonisch bespreken met een aantal afgevaardigden van onze zusterorganisaties. We zullen de voortgang goed bewaken. We hebben afgesproken om elkaar in september/oktober weer te ontmoeten.

In Zweden en Finland is er ook interesse om een nationale Association op te richten met de intentie om in de toekomst lid te worden van het Europese Platform. Verder hebben wij recent vernomen dat er ook in Zwitserland interesse is in een opleiding en een examen omdat ook daar, en dat is niet verrassend, behoefte is aan een opleiding, een examen en permanente educatie.

Dat is mooi nieuws! Heel langzaam krijgen onze plannen meer bekendheid in Europa. Zoals al eerder aangegeven is ons uiteindelijke doel officiële certificering en een Europees examen, een soort EQE voor Formalities Officers. Dat is op dit moment nog een stap te ver, maar met alle ontwikkelingen binnen Europa en de behoefte aan opleiding en een examen komt onze "droom" heel langzaam dichterbij.

Wij wensen jullie alvast een fijne zomervakantie en hopen vele van jullie te zien tijdens de Masterclass Octrooien die zal worden gehouden op 29 september 2016 bij Unilever in Vlaardingen.

Dolinda de Proost
Voorzitter

Examen 2016 en diploma-uitreiking

Het examen zal worden afgenomen op 26 mei a.s. bij het EPO in Rijswijk en dit jaar zijn er 29 dappere kandidaten.

De uitslag van het examen wordt medio augustus schriftelijk bekend gemaakt aan de kandidaten. De diploma-uitreiking volgt op 29 september tijdens de masterclass Octrooien bij Unilever in Vlaardingen. Uiteraard krijgen de geslaagden een persoonlijke uitnodiging.

Masterclasses Octrooien en Merken

Dit jaar zullen we nog 2 masterclasses organiseren: 1 over octrooien en 1 over merken. Eén datum is al bekend, die van de masterclass Octrooien. Deze wordt gehouden bij Unilever in Vlaardingen op donderdag 29 september. Schrijf deze datum dus alvast in je agenda.

Aan de organisatie van de masterclasses wordt nog gewerkt. Houd de Nieuwsbrief en de website in de gaten voor meer informatie!

Wist je dat

- Er vanaf de tweede helft van 2016 een PPH pilot programma is tussen het EPO en het Colombiaanse Patent Office. <https://www.epo.org/news-issues/news/2016/20160205.html>
- Het EPO een nieuwe on-line tutorial heeft voor CMS: <http://docs.epoline.org/tutorials/New%20Online%20Filing%20-%20CMS/New%20Online%20Filing%20-%20CMS/tutEN/startEN.html>
- Het PACE programma van het EPO met ingang van 1 januari 2016 is veranderd en er ook een nieuw formulier is (EPO Form 1005): <https://www.epo.org/news-issues/news/2016/20160101.html>
- De Japanse Patent Act per 1 april 2016 is gewijzigd. En dat Miko Amiya die ons in september 2015 tijdens de Masterclass op de hoogte heeft gebracht van Formalities in Japan zo vriendelijk is geweest om ons een update van de sheets te sturen. De update is te vinden op onze website.

Even voorstellen.....

Mijn naam is Marlieke Ariaans en ik werk sinds half augustus 2015 bij HGF B.V., de Nederlandse dochter van het Engelse HGF Ltd., een groot Brits octrooi-kantoor met 10 vestigingen in voornamelijk het noorden van de UK.

We zijn gevestigd in De Rode Olifant in Den Haag en pas open sinds augustus 2015. Hiervoor werkte ik eerst bijna 7 jaar als formalities officer bij Octrooibureau LIOC, en daarna ruim een half jaar bij Haseltine Lake Ltd, een ander Brits kantoor met een vestiging in Den Haag. Toen mijn manager besloot de sprong te wagen om een nieuw kantoor op te zetten, ben ik met hem meegegaan.

Omdat we nu nog een klein kantoor zijn met 2 octrooigemachtigden en in de opbouwende fase, heb ik een heel breed takenpakket: naast alle 'standaard' formalitiestaken als termijnbewaking, postverwerking, cliëntmanagement, het verzorgen van indieningen, gemachtigdenondersteuning enz. ben ik ook verantwoordelijk voor de dagelijkse praktische zaken rond kantoor, zoals het regelen van bijvoorbeeld een bedrijfsverzekering of kantoorbestellingen. Ook help ik mee met het schrijven van teksten voor de Nederlandstalige website en brochures, ben ik verantwoordelijk voor het opstellen en coördineren van de Nederlandse standaardbrieven en de Nederlandse en Belgische workflows en heb ik bijvoorbeeld onze officiële openingsborrel van afgelopen maart mede georganiseerd.

De systemen van ons moederbedrijf mag ik naar eigen inzicht inrichten, dus ik kan mijn eigen afdeling vormgeven. Ik werk nu nog als enige administratieve kracht op onze vestiging en ondersteun 2 gemachtigden. Als er volgens planning meer gemachtigden bij komen zal de administratie ook worden uitgebreid, die ik dan zal aansturen.

Zoals zovelen onder ons ben ik bij toeval het IE-vak ingerold. Ik studeerde Nederlands in Leiden en deed er een propedeuse Rechten bij om mijn horizon wat te verbreden. Na mijn afstuderen heb ik bij diverse uitgeverijen als redacteur gewerkt. In 2008 ging ik avondcolleges recht volgen en ter overbrugging werkte ik bij Octrooibureau LIOC. Ik vond mijn collega's echter zo gezellig en het IP-vak zo interessant dat ik bleef hangen. Mijn rechtenstudie heb ik uiteindelijk niet afgerond, maar ik kreeg wel de kans om de formalitiesopleiding te doen en het examen te halen, en door deze verdieping ben ik het vak steeds boeiender gaan vinden.

Het leukste aan ons vak vind ik dat het erg divers en internationaal is. Vanwege het type kantoor is de voertaal hier Engels, maar ook door het contact met buitenlandse agenten en cliënten, het feit dat je te maken hebt met internationale regelgeving, geen octrooiaanvraag in hetzelfde stadium zit, en geen cliënt hetzelfde is, kom je ook steeds weer nieuwe dingen tegen en is geen dag voorspelbaar. Het enige nadeel hiervan is dat je je door de veelheid van taken en de bijbehorende drukte niet altijd echt kunt verdiepen in de materie. Dat vind ik wel eens jammer; ik mag graag weten waarom de gemachtigde kiest voor een bepaalde strategie.

Dit is een goede reden voor mij om de masterclasses te bezoeken en naar bijeenkomsten als de EPO Users Day te gaan, dan kom ik toch toe aan verdieping en kennis. Om die reden ben ik ook lid van het Platform, naast dat het natuurlijk leuk is om met anderen over je vak en je dagelijkse praktijk te kunnen praten.

Ik hoop dat ik mijn bijdrage kan leveren aan de groei van ons Haags kantoor, en dat ik echt een goed functionerende afdeling kan opzetten. Verder wil ik me blijven ontwikkelen in IE, want dat staat natuurlijk ook nooit stil.

Ik geef de pen graag door aan Anneloes Westein van Arnold & Siedsma.



Masterclass 26 januari 2016 - "Re-establishment of rights and Opposition and Appeal before the EPO"

Meer dan 120 aanmeldingen kreeg het bestuur binnen voor de 1^e Masterclass Octrooien met als onderwerp "Re-establishment of rights and Opposition and Appeal before the EPO"! Een overweldigend aantal en blijkbaar een schot in de roos qua onderwerp. De Masterclass werd gehouden op 26 januari en vond dit jaar plaats in het Beatrixgebouw bij de Jaarbeurs in Utrecht. Voor veel leden was dit een prettig centraal gelegen locatie.

Dolinda de Proost, voorzitter van het Platform, verwelkomt alle aanwezigen en gaat direct over tot het aankondigen van de eerste spreker, want er staat een hoop op het programma.

Christina ten Hövel van het EPO, inmiddels een bekende spreekster voor de leden die al wat langer naar de conferentie komen, vertelt het een en ander over "Re-establishment of rights". Deze procedure is alleen voor een "applicant" of een "proprietor" die een tijdslimiet ten opzichte van het EPO heeft gemist en ondanks "all due care" hierdoor rechten of een deel van rechten verliest.



Bij het berekenen van de datum tot wanneer je nog "Re-establishment of Rights" kunt aanvragen, worden nogal eens fouten gemaakt. Sleutelzin hierbij is "removal of the cause of non-compliance". Tevens is het belangrijk om aan te geven waarom de tijdslimiet is gemist (grounds) en waarom er sprake is geweest van "all due care" (statement). Er worden voorbeelden gegeven van "grounds" die door het EPO worden aanvaard.

Daarna volgt een presentatie van Hans Looijen. Hij werkt al meer dan 25 jaar voor het EPO, eerst in München en nu in Rijswijk. Hij is de specialist op het gebied van Oppositie en Appeal. Dat blijkt ook wel aan het gemak waarmee hij dit lastige onderwerp overzichtelijk brengt en inzichtelijk maakt. Via een schema wordt aangegeven welke post-grant procedures er zijn en welke partijen er mee te maken hebben. Er wordt gesproken over Ex Parte (EPO en octrooihouder) en Inter Partes (EPO, octrooi-houder en 3^e partij), tijdslimieten waarin bepaalde zaken moeten worden geregeld en over de mogelijkheden voor Appeal. Er worden veel vragen gesteld en beantwoord.



Beide sprekers vertellen zo boeiend dat er eigenlijk wat tijd te kort is om goed stil te staan bij het laatste onderwerp: Unitary Patent. Dus na een korte koffiepauze praat Christina ten Hövel iedereen in vogelvlucht bij. Ze geeft aan dat het zeker niet de bedoeling is dat we nu al onze werkprocedures gaan aanpassen, want zover is het nog niet! Maar dat het eraan zit te komen is zeker..... een mogelijk onderwerp voor een volgende Masterclass Octrooien, als het zover is.

Nadat Dolinda de sprekers en Lena Brockhuis-Kuurstra, Key Account Manager bij het EPO, heeft bedankt voor hun komst en er cadeaus zijn overhandigd, nodigt zij iedereen uit om in de hal het glas te heffen op een succesvol (Platform) jaar.

De meeste leden blijven gezellig een drankje drinken en napraten over de Masterclass. Rond zes uur gaan ook de laatste aanwezigen richting trein of auto. Het bestuur kan terugkijken of een zeer geslaagde eerste Masterclass van 2016.

Mocht iemand een interessant onderwerp hebben voor een volgende Masterclass, laat het dan gerust per email weten aan het secretariaat van het Platform: secretariaat@formalitiesofficers.nl

7th Annual Conference for Formalities Officers

Dinsdag 19 april in het Auditorium bij het EPO in Rijswijk start de 7^e conferentie met de Algemene Ledenvergadering. Meer dan 100 leden hebben zich aangemeld voor deze dag. Er zijn iets aangescherpte veiligheidsmaatregelen waardoor het registratieproces wat langer duurt dan gebruikelijk, maar éénmaal bij het Auditorium aangekomen, wacht er koffie met versnaperingen en vers fruit en wordt er weer druk genetwerkt. Ook dit jaar zijn er weer stands van het EPO, welke druk worden bezocht.

De ALV wordt geleid door voorzitter Dolinda de Proost. Melanie Custers, secretaris, geeft een korte toelichting op het jaarverslag van 2015 en Ronald van Egmond licht de cijfers van 2015 en de begroting voor 2016 toe. Als alles is besproken, de stukken zijn goedgekeurd en aan het Bestuur, op voordracht van de kascommissie, décharge is verleend voor het door haar gevoerde (financiële) beleid, is het tijd voor de lunch.

Na de goed verzorgde lunch begint de conferentie met diverse sprekers.



Het middagprogramma wordt officieel geopend door de heer John Bambridge, Principal Director DG1 Automation. Hij is zeer verheugd deze unieke bijeenkomst te mogen openen. Hij geeft aan dat bij het EPO kwaliteit en service hoog in het vaandel staan en dat de activiteiten van Formalities Officers van grote invloed zijn op de manier van werken bij het EPO. Het EPO is inmiddels klaar voor het Unitary Patent en de Unified Patent Court. CMS heeft ruim 4000 geregistreerde gebruikers en een recente enquête heeft uitgewezen dat gebruikers zeer tevreden zijn over het systeem. Hij dankt iedereen voor zijn/haar komst en wenst iedereen een leerzame middag toe.

De eerste spreker is Matthias Reischle, Deputy Director of the PCT Legal Division of WIPO. Voor de door-gewinterde Formalities Officer een bekende, want hij spreekt al jaren bij Management Forum en hij is ook het gezicht van de on-line trainingen van WIPO op YouTube. Hij gaat kort in op de recente wijzigingen en geeft informatie over het gebruik van Declarations (Rule 4.17) en ePCT. Ook wordt stil gestaan bij het feit dat er helaas nog steeds veel valse facturen in de omloop zijn en dat het belangrijk is om te weten dat het IB/WIPO geen facturen uitstuurt. Voorbeelden van deze valse facturen staan op de website van WIPO.



Christina ten Hövel, sinds 2003 werkzaam bij het EPO als Formalities Officer en Procedural Specialist bij het Directorate Practice and Procedure, geeft aan welke procedurele wijzigingen er onlangs zijn ingegaan :

- Indienen en ondertekenen van documenten in appeal procedure (16.11.2015)
- PACE - versnelde procedure voor Search of Examination (01.01.2016)
- Rule 82(2) EPC – Maintenance of EP patent in amended form (01.05.2016)

Ludmilla Mako, Formalities Officer, geeft een kijkje in de keuken bij EPO Customer Support.

Om alles nog eens rustig na te kunnen lezen, zijn alle presentaties op de website van het Platform beschikbaar.

Het was weer een leerzame dag !

De dag wordt zoals gebruikelijk afgesloten met een netwerkborrel en de inmiddels vertrouwde lekkere hapjes van het EPO.

OPROEPEN

De examencommissie is op zoek naar twee nieuwe leden.

Ben jij een **gecertificeerd lid met minimaal 7 jaar ervaring** en kom je dagelijks in aanraking met alle formele aspecten van octrooien en/of merken? Vind je het leuk om een nieuwe uitdaging aan te gaan en in teamverband goede vragen te maken voor het examen Certified Formalities Officer, dan zijn we mogelijk op zoek naar jou !

Mocht je interesse hebben, stuur dan een korte motivatie met CV naar het secretariaat van het Platform: secretariaat@formalitiesofficers.nl

REBUS

De oplossing van de rebus in de vorige editie van de Nieuwsbrief is:

"Het bestuur van het platform wenst jullie een patentvol nieuwjaar en hoopt jullie te zien op de masterclass"

De winnaar van de boekenbon is Maaïke Fleskens, Patent Attorney Assistant bij V.O.

We wensen je veel leesplezier, Maaïke!

Vacatures

Op onze website zijn momenteel onderstaande vacatures geplaatst

- Formalities Officer bij de Vries & Metman in Arnhem
- Patent Administrator bij TomTom in Amsterdam

De volledige vacatureteksten zijn bijgesloten.

Heeft jouw bedrijf interesse in het plaatsen van een vacature op de website en/of in de nieuwsbrief, neem dan contact met ons op via secretariaat@formalitiesofficers.nl.



PLATFORM
FormalitiesOfficers

Contactgegevens

Redactie: nieuwsbrief@formalitiesofficers.nl

Platform Formalities Officers
T.a.v. het secretariaat
p/a Postbus 645
5600 AP EINDHOVEN
email: secretariaat@formalitiesofficers.nl

Lid worden

Een aanmeldingsformulier is te vinden op onze website (www.formalitiesofficers.nl).
Als lid ontvang je automatisch deze nieuwsbrief.

Opzeggen

Wil je deze nieuwsbrief niet meer ontvangen?
Stuur dan een email naar:
nieuwsbrief@formalitiesofficers.nl

COLOFON

8^e jaargang, nr. 1 mei 2016

Deze nieuwsbrief wordt verspreid onder de leden van het Platform Formalities Officers.

Redactie

Melanie Custers (Janssen Pharmaceutical Companies of Johnson & Johnson)
Shanna Grotenhuis (EP&C)
Ellen Offenbergh (EP&C)

Samenstelling

Ellen Offenbergh (EP&C)

Eindredactie

Debby de Brouwer (DeltaPatents B.V.)

Aan dit nummer werkten mee:

Dolinda de Proost (AOMB)
Marlieke Ariaans (HFG B.V.)

Hoewel aan de totstandkoming van deze uitgave de uiterste zorg is besteed, aanvaarden de auteur(s) en redacteur(en) geen aansprakelijkheid voor eventuele fouten en onvolkomenheden, noch voor de gevolgen hiervan

DESKUNDIGHEID EN PERSOONLIJKE INZET, DAAR STAAT DE VRIES & METMAN VOOR.

De Vries & Metman, opgericht in 1995, is een vooraanstaand octrooibureau met goed bereikbare kantoren in Amsterdam, Arnhem en Oss. Het kantoor heeft ruim dertig medewerkers, waaronder vijftien octrooigemachtigden.

Voor onze vestiging in Arnhem zijn wij op zoek naar een

Formalities Officer

DE WERKZAAMHEDEN OMVATTEN:

- het verzorgen van indieningen van octrooiaanvragen in Nederland, Europa en PCT en alle voorkomende formaliteiten gedurende de verleningsprocedure
- het verzorgen van correspondentie met cliënten, agenten en diverse instanties
- het ondersteunen van de octrooigemachtigden
- overige voorkomende secretariële en administratieve werkzaamheden

FUNCTIE EISEN:

- affiniteit met juridische procedures
- goede beheersing van het Nederlands en Engels in woord en geschrift
- HBO werk- en denkniveau
- accuraat en zelfstandig kunnen werken
- pro-actieve, kwaliteitsgerichte en flexibele instelling

WIJ BIEDEN:

De Vries & Metman biedt je een gevarieerde baan in een prettige werkomgeving met goede primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden.

Voor meer informatie kun je contact opnemen met Saskia Marcus, 020-5110930.

Geïnteresseerden kunnen hun sollicitatie per e-mail sturen naar saskia.marcus@dvme.nl



At TomTom (TOM2) our mission is to make technology so easy to use, that everyone can benefit from it. We created easy to use navigation devices, helping millions of people to get where they want to be. Today, we continue to simplify the complex, making technology more accessible for everyone. We have four customer facing business units: Consumer, Telematics, Automotive and Licensing. We make easy to use navigation devices, sport watches and action cameras for consumers. We enable businesses with vehicles to more easily manage and improve fleet efficiency whilst increasing overall business performance with our Telematics solutions. We also offer a world leading real-time map platform that is powering innovative location based services and helping to make automated driving a reality for the automotive industry. Founded in 1991 and headquartered in Amsterdam, we have over 4,400 employees worldwide and sell our products in 48 countries.

We are looking for an experienced full-time Patent Administrator who can join the IP team in Amsterdam. Interested?

Our team achieves more every day. So can you.

We are strengthening our small, award winning IP team. And, we are not slowing down.

- Are you passionate about assisting with the formalities of patent protection and looking for an interesting admin support role within a fast growing company?
- Are you a hands-on, self-starter, a highly motivated and inspiring individual with a strong background in IP?
- Would you like to be welcomed into an international, challenging and friendly environment, which is more fun than you might expect?
- Do you understand and respect the importance of IP protection and the confidential nature of the work, possess extensive knowledge of patent law and formalities, both at a national and international level, with an in-depth understanding of prosecution procedures?

Want to join two fellow patent administrators to support our in-house patent attorneys?

Pretty big thinking. We like to think with our support, you can make that happen.

Ok, now we have your attention.

Here's a little taste of your challenge

- Interpreting and responding to incoming correspondence and docketing any potential deadlines in the internal database;
- Preparing and filing patent and design applications and responses to official communications from patent offices (USPTO, EPO, UK IPO and EUIPO);
- Monitoring of daily deadlines;
- Corresponding with foreign agents regarding patent and design applications;
- Accurately checking data put into our patent database;
- Liaising with inventors to obtain the necessary legal documents;
- Performing registrations of change in ownership (e.g. assignments, mergers, licenses) of patents and designs.

What we expect from you?

- Advanced knowledge of patent formalities required;
- Familiarity with patent and design prosecution;
- Experience using patent specific databases and archiving software;
- Relevant qualifications associated with the profession;
- Experience in working directly with the patent offices, including using their online filing systems, such as the EPO's CMS and USPTO's Private Pair;
- Stellar communication skills including the ability to write clear, concise and accurate correspondence;
- Ability to prioritise in a high pressure environment whilst maintaining high levels of accuracy and ensuring deadlines are met;
- Fluent written and spoken English skills;
- Motivated with outstanding time management and organizational skills;
- Excellent knowledge of MS Office.

What you can expect?

- You will never get bored! We move fast like a “start-up” but have the benefits of a billion euro company;
- The opportunity to work in a team where continual professional development is actively encouraged;
- A company culture that likes to work hard and play hard. We like to have fun. There is no sense coming to a job everyday if you don't like the people you work with;
- Have an idea? A suggestion? A new way of doing something? The founders are still very present in the company and are very accessible. We all are. There is always room for good ideas. Entrepreneurialism is valued;
- Decisive actions. We don't like to wait. It's in our DNA to move forward. So it only makes sense that we don't jam the company with lots of layers. We make things happen. Quickly;
- AMSTERDAM. A pretty cool city to live and work.

Want to join us? We would like to meet you!

We kindly ask you to complete the form and attachments in English. Please apply on our website <http://www.tomtom.com/careers> or contact Nathalie Veneberg.

Pre-employment screening of all external candidates is part of the selection process.

